

**KOMUNIKAT
NR 52/2026**

=====
*Dotyczy: **sukcesywnej dostawy komputerów przenośnych dla wszystkich jednostek AGH.***

=====
Uprzejmie informuję, iż została zawarta umowa na dostawę komputerów przenośnych dla wszystkich jednostek AGH z firmą:

**Progress Systemy Komputerowe sp. z o.o.
al. Mickiewicza 27
31-120 Kraków
NIP: 676-100-08-96
Nr kontrahenta w SAP: 1000019441**

Dane do opisu faktury:

1. Numer zawartej umowy: **KC-DE-zp.25.59.2026**
2. Unieruchomienie środków numer: **3300000891**
3. Nr kontraktu w SAP: **4600000008**
4. Okres trwania umowy: **od 20.08.2026 r. do 20.08.2027 r.** lub do wyczerpania kwoty.

Sposób dokonywania zamówień:

1. Dostawy realizowane będą na podstawie zamówień częściowych, składanych przez Jednostki Organizacyjne w systemie SAP – moduł MM w formacie PDF. Wygenerowane zamówienie należy wysłać do dostawcy (wyłącznie drogą elektroniczną) na adres e-mail: office@progress.com.pl
2. Poniżej link do instrukcji dotyczącej tworzenia zamówień w systemie SAP oraz filmów instruktażowych w tym zakresie. Szczegóły dla zamówień realizowanych z umów ogólnouczelnianych (kontraktów) znajdują się w punkcie 3.5 „Tworzenie zamówienia z referencją do dokumentu zaopatrzeniowego”.

LINK: [03 Gospodarka Materiałowa i Zakupy \(SAP MM\)](#)

3. Dostawa realizowana będzie w czasie 2 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.
4. Okres udzielonej gwarancji wynosi 36 miesięcy, On-Site (naprawa na miejscu).
5. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za przyjmowanie zamówień częściowych jest Pan Piotr Banach, tel.12 633-44-44.
6. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony AGH jest Pani Agnieszka Keguep, tel.: 32-69.
7. Wszelkie uwagi i sugestie dotyczące realizacji niniejszej umowy należy zgłaszać pod adresem e-mail: dou@agh.edu.pl lub telefonicznie pod nr tel.: **32-69**.

Dyrektor ds. Organizacyjnych

mgr Jacek Szopa